抬头（标题）：
方正黑体_GBK，二号
行间距：固定值 29.7 磅

重庆现代制造职业学院考卷

I 类 A（或 B）卷

202X-202X 学年　第X学期　期末（或中）考试（或考查）

宋体，小四

课程单位	XX 学院		试卷形式	一体卷
课程名称	XXXX		课程类别	例：专业核心课程
考核方式	例:集中(或分散)/闭卷（或开卷）		考核时长	例：90 分钟
适用对象	例：2024 级国际商务（2-4 班）			

题　号	一	二	三	四	五	六	总分	计分人
得　分								

评卷得分表格：
小四号 宋体 加粗
行间距：固定值 19 磅
第一行：行高：0.8CM，
列宽：1.49CM/2.1CM
第二行：行高：1CM，
列宽：1.49CM/2.1CM

※温馨提示：1.《试卷》由多页构成，请留意作答；
2. 请将所有答案写在密封线内，否则无效。

宋体，小四号
行间距：固定值 19 磅

得 分	评卷教师

一、单项选择题（请将正确答案对应序号填入下列表格。本大题共 20 小题，每小题 1 分，共 20 分）

空一格　行间距：固定值 19 磅

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

空一格　行间距：固定值 19 磅

1．财务部经理审查财务报表的能力属于：
A．概念技能　　B．人际技能
C．技术技能　　D．分析技能

2．法约尔认为，管理的首要职能是：
A．计划　　B．组织　　C．指挥　　D．控制

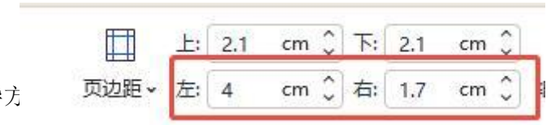
正文格式:宋体，五号
西文字体: Times New Roman
行间距：固定值 19 磅

3．某企业总经理下设 2 个副总经理，每个副总经理下设 3 个部门经理，每个部门有 6 名员工，则每个副总经理和每个部门经理的管理幅度分别是：
A．2 人和 3 人　　B．3 人和 6 人　　C．9 人和 6 人　　D．5 人和 6 人

姓名　学号　专业班级　订　线

本页页面设置：
1.纸张：A3（297*420MM）宽度 42CM，高度 29.7
***页边距：上下 2.1CM，左 4CM，右 1.7CM**
2.页眉页脚：上 1.5CM，下 1.75CM
3.分栏：更多分栏--两栏--栏宽相等 39.55 字符，间距 5 个字符
4.全文西文字体使用：Times New Roman

4．某总经理把产品销售的责任委派给一位主管经营的副总经理，总经理又要求各地区经销办事处的经理们直接向总会计师汇报每各经销办事处经理们下指令。总经理的这种做法违背了：
A．因职用人原则　　B．分工合理原则
C．统一指挥原则　　D．精简效能原则



5．美国社会心理学家勒温用实验证明，相对于其他几种领导方织工作效率的领导方式是：
A．专制型　　B．工
C．民主型　　D．自



6．按照领导者生命周期理论，对那些有能
A．命令式管理　　B．说
C．参与式管理　　D．授

7．四分图理论认为，相对高效成功的领导
A．高“工作导向”高“关系导向”型
B．低“工作导向”高“关系导向”型
C．高“工作导向”低“关系导向”型
D．低“工作导向”低“关系导向”型

8．以下属于非语言沟通方式的是：
A．电话交谈　　B．肢体语言
C．小组会议　　D．电子邮件

9．管理者应具备的最基本的技能中，对各层次的管理者都同等重要的是：
A．技术技能　　B．概念技能　　C．人际技能　　D．业务技能

10．“凡事预则立，不预则废”反映了管理的（ ）职能。
A．控制　　B．领导　　C．组织　　D．计划

尔认为，企业的技术、商业、安全、财务、会计、管理六种职能的总体运动构成了：
B．经营　　C．生产　　D．销售

12．认为在现实中不存在一成不变、普遍适用的管理方法，管理应随机应变的是：
A．系统管理理论　　B．决策理论
C．权变管理理论　　D．数理理论

鼠标放在第一个字符
点插入---->下一页分节符
---->进行页边距设置

本页页面设置：
1.纸张：A3（297*420MM）宽度 42CM，高度 29.7
*页边距：上下 2.1CM，左 1.8CM，右 4CM
2.页眉页脚：上 1.5CM，下 1.75CM
3.分栏：更多分栏--两栏--栏宽相等 39.55 字符，间距 5
个字符
4.全文西文字体使用：Times New Roman

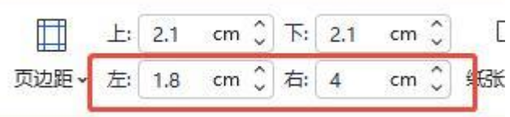
13. 某企业 政府官员的 业的人才，但公 公司办公室 计原则。

A．分工合理原则　　B．因职用人原

C．统一指挥原则　　D．精简效能原

14．组织文化的核心是：

A．组织精神　　B．以人为本　　C．规



15．某公司副总经理根据文件 的奖励，这举动激发了公司员工“

A．制度影响力

C．非权力性影响力



16．管理方格理论认为，最有效

A．1．1 型　　B．9．9 型

17．马斯洛于 1943 年提出的“

A．自我实现需要、尊重需要、

B．尊重需要、安全需要、社交

C．生理需要、安全需要、社交

D．自我实现需要、尊重需要、

18．按照双因素理论，那些能够导致员工对工作感到满意的因素诸如工作成就感、工作挑战性等属于：

A．保健因素　　B．激励因素

C．工作因素　　D．制度因素

19．（）不属于书面沟通方式。

A．电话交谈　　B．纸质文件

C．传小纸条　　D．书信

20．种庄稼需要水，但某一地区近年老不下雨，怎么办？一种办法是通过灌溉弥补天不下雨的不足；另一种办法是改种耐旱作物，使所种作物与环境相适应。这两种措施分别是：

A．反馈控制和事前控制

B．调整计划和纠正偏差

C．纠正偏差和调整计划

D．事前控制和反馈控制

得 分	评卷教师

二、多选题（在每小题的备选答案中选出 2 个或 2 个以上的正确答案，并将正确答案的序号填入括号内。本大题共 5 小题，每小题 2 分，共 10 分）

空一格　行间距：固定值 19 磅

21	22	23	24	25

空一格　行间距：固定值 19 磅

21．以下属于企业必须承担的社会责任的有：

A．防止环境污染并治理受污染的环境

B．认真听取员工建议，并向员工提供真实的企业信息

C．尊重顾客并向顾客提供正确的产品信息

D．与合作者平等相待，互助互利，恪守信用

22．公司总经理发现公司中存在许多小团体，其采取的以下态度中，可取的有：。

A．正视小团体的客观存在性

B．立即宣布这些小团体为非法，予以取缔

C．深入调查，积极引导，不断规范

D．只要小团体的存在不影响公司的正常运行，可以对其不闻不问

23．管理的基本职能有：

A．计划　　B．组织　　C．供应　　D．控制

24．在下列各职务中不是管理者的有：

A．小饭店里的厨师　　B．医院里的院长　　C．工厂里的

25．在下列各职务中属于中层管理者的有：

A．公司的部门经理　　B．学校的系主任　　C．医院里的

四号 宋体 加粗；
行间距：固定值 19 磅
左对齐，垂直居中
行高 0.8CM，列宽 13CM

空两格　行间距：固定值 19 磅

得 分	评卷教师

三、判断题（请将正确答案对应序号填入下列表格，正确的划“√”，错误的划“×”。本大题共 20 小题，每题 1 分，共 20 分）

26	27	28	29	30	31	32	33	34	35

36	37	38	39	40	41	42	43	44	45

26. 高层管理人员花在概念关系上的时间相对多一些。
27. 效率就是做正确的事。
28. 只有企业的高层管理人员才有资格编制计划。
29. 任何组织，不论规模多大，都有非正式组织的存在。
30. 事业部是一种分级管理、分级核算、自负盈亏的组织结构模式。
31. 传统特质理论也称“伟人说”认为领导者的品质是与生俱来的，与后天的历练、培养和实践没有关系。
32. 领导的本质是一种影响力。
33. 领导者权力性影响力是会永远存在的。
34. 在最有利和最不利的两种情况下，采取以任务为中心的指令型领导方式，效果较好。
35. 当你成为一个企业的基层管理者时，你最应该加强自己的技术技能。
36. 领导者的具体作用有指挥、激励、协调。
37. 四分图理论将领导行为划分为任务导向性和关系导向性两个维度。
38. 组织结构设计的任务只有编制职务说明书。
39. 领导权变理论主要包括费德勒模型理论、领导生命周期理论、路径-目标理论。
40. 成熟度是指人们完成某具体任务的能力和愿望的人小。它只取决于工作成熟度。
41. 组织变革的过程包括解冻、变革、再冻结。
42. 组织中层次多了，更利于上下间的沟通。
43. 明茨伯格发现，管理者在一个组织中要扮演十种不同的但又高度相关的角色。这十种角色可以进一步组合成人际关系角色、信息传递角色、决策制定角色。
44. 非语言沟通主要包括身体语言和语气语调等。非语言沟通之所以受到重视，是因为身体语言等非语言方式能够令人信服地表达人的真情实感。
45. 人际技能是指成功与人打交道并与人沟通的能力。掌握这项能力对各层次的管理者具有同等重要性。

得分	评卷教师

四、简答题（本大题共 4 小题，共 20 分）

46. 管理的定义

47. 5W2H（答英文或者中文皆能得分）

48. 领导（动词）的概念

49. 计划的概念

姓名 座位号 学号 专业班级 装 订 线

得 分	评卷教师

五、案例题（本大题共 2 小题，每小题 15 分，共 30 分）

50．老张是一个木匠，他擅长装修厨房，由于他的客户越来越多，自己忙不过来，因此他决定招助手。于是他招收了 A 做秘书，还有木工 B 和管道工 C。几个月以来，老张的“企业”经营得很好。

随着时间的推移，老张业务不断增加，需要更多工匠来帮忙，老张又雇用了两个木工，并且任命 B 为生产监工。老张的企业规模也在不断扩充，他又雇用了一个清洁工、一个勤杂工和一个保安。秘书 A 提出在行政管理上需要助手，于是他又招收了一名打字员，打字员和清洁工归秘书 A 监督管理。组织结构图随企业一起扩大了。

企业的业务和规模进一步扩张，老张感到需要有人专门做销售、采购和库存管理。于是他成立了销售部门和库存采购部门，并招聘了几名销售代表、采购和库存管理人员。同时，他任命秘书 A 为办公室主任，主管行政管理工作，并同意雇用一个接待员。

老张的组织结构经历了多少次变革？请你分别为每一次变革绘制相应的组织结构图。

51．一家公司的销售副总，在外出差时家里失火了。他接到妻子电话后，连夜火速赶回家。第二天一早去公司向老总请假，说家里失火要请几天假安排一下。按理说，这也不过分，但老总却说：“谁让你回来的？你要马上出差，如果你下午还不走，我就免你的职。” 这位副总很有情绪，无可奈何地从老总办公室里出来后又马上出差走了。

老总听说副总已走，马上把党、政、工、团负责人都叫了过来，要求他们分头行动，在最短的时间内，不惜一切代价把副总家里的损失弥补回来，把家属安顿好。

（1）从管理方格理论分析这位老总属于哪一种领导风格？为什么？

（2）从管理的角度而言，从本案例中可以获得哪些启迪？